



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

EDITAL **PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2023**

1. INTRODUÇÃO:

1.1. O Município de Barra do Piraí, por meio da **Prefeitura Municipal de Barra do Piraí**, com sede na Travessa Assumpção, nº 69, bairro Centro, município de Barra do Piraí-RJ, devidamente autorizada pelo **Exmº Sr. Prefeito Mário Reis Esteves**, na forma do disposto no **processo administrativo nº 30480/2022**, torna público que fará realizar no dia **29 de março de 2023**, às **10:00 horas**, por meio da Comissão Permanente de Licitação, designada pela **Portaria nº 020/2023**, de **11/01/2023**, na sala de reunião, Bairro Centro, o certame licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO ITEM** conforme especificado no **Termo de Referência**, que se regerá pela **Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993**, pela **Lei Federal nº 10.520/2002**, pela **Lei Complementar nº 123/2006**, e alterações, pelo **Decreto Municipal nº 125**, 19 de novembro de 2010, **Decreto Municipal nº 015/2020** além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto neste instrumento convocatório e seus anexos.

1.2- As retificações do edital, por iniciativa oficial ou provocada por eventuais impugnações, obrigarão a todos os licitantes, devendo ser publicadas no **Diário Oficial Eletrônico Municipal de Barra do Piraí (DOEBP)**, e divulgadas por meio eletrônico na internet, sendo comunicadas aos adquirentes do edital, via e-mail, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a modificação não alterar a formulação das propostas.

1.3. O Edital e seus anexos poderão ser retirados na **PMBP**, situada na Travessa Assumpção, nº 69, Centro, município de Barra do Piraí-RJ, de **10:00 horas até as 17:00 horas**, na sala de licitações, com permuta de 01 (uma) resma de folha ou 01 (um) pen drive de 8 (oito) Gb (*gigabytes*).

1.3.1. Os interessados poderão obter maiores esclarecimentos ou dirimir suas dúvidas acerca do objeto deste instrumento convocatório ou interpretação de quaisquer de seus dispositivos, por escrito, **até 02 (dois) dias úteis** anteriores à data do início da licitação, abertura da sessão, no endereço supracitado ou através do **telefone (24) 2442-5372** ou pelo e-mail licitacao@barradopirai.rj.gov.br

1.3.2 Caberá ao (à) Pregoeiro(a), responder aos pedidos de esclarecimento no prazo de **até 24 (vinte e quatro) horas**.

1.4 Os interessados poderão formular impugnações ao **Edital** em **até 02 (dois) dias úteis**, anteriores à data de início da licitação, **por escrito**, no endereço indicado no **item 1.3**.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

1.4.1 Caberá ao Pregoeiro responder as impugnações e pedidos de esclarecimento deduzidos pelos potenciais licitantes no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados por quaisquer das formas de divulgação previstas no item **1.2** deste edital.

1.5 Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização deste evento na data acima mencionada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

2 DO OBJETO:

2.1 O objeto do presente pregão é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PESADOS**, conforme especificação contida do **Termo de Referência (Anexo I)**.

2.2 - A contratação destes serviços será feita pelo **MENOR PREÇO POR ITEM** em atendimento as **Secretaria Municipal de Serviços Públicos**, conforme descrição no **Termo de Referência (Anexo I)**.

3- DA ABERTURA

3.1 O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio realizarão a abertura dos envelopes em sessão pública a ser realizada, conforme abaixo indicado:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO PIRAÍ-RJ
Travessa Assumpção, nº 69, Centro – Barra do Piraí/RJ
LOCAL: Sala de Reunião
DATA: 29 de março de 2023
HORÁRIO: 10:00

4 - DAS PUBLICAÇÕES E INTIMAÇÕES

4.1. Todas as publicações e intimações, inclusive para fins de recurso, serão efetuadas pela Administração Pública do Município de Barra do Piraí-RJ, obdecendo as leis vigentes, conforme Lei Federal nº 8.666/1993.

5 - DA PARTICIPAÇÃO

5.1 Poderão participar da presente licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste **Edital e seus anexos**, inclusive quanto aos **documentos de habilitação e proposta de preços**.

5.2- As licitantes que se enquadrarem como **Microempresas, Microempreendedor Individual** ou **Empresas de Pequeno Porte** terão tratamento diferenciado e favorecido,



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, **desde que apresentem a Declaração de ME/MEI/EPP (Anexo VI).**

5.3- Não poderá participar da presente licitação a empresa que se encontrar nas seguintes situações:

5.3.1 - Em processo de falência; sob concurso de credores; em dissolução;

5.3.2 - Estrangeira que não funcione no País;

5.3.3 - Com o direito suspenso de contratar com a **Administração Pública de Barra do Piraí** ou por ter sido declarada inidônea;

5.3.4 - Que esteja cumprindo penalidade que a impeça de participar de licitação junto à Administração Pública;

5.3.5 - Que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que seja servidor público do Município de Barra do Piraí/RJ;

5.3.6 - É vedada a participação de empresas em consórcio, já que se constitui o objeto licitatório, de serviço que não demanda complexidade técnica em sua execução, assim como nenhum método especial para o mesmo.

6 - DO CREDENCIAMENTO

6.1 As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do pregão por seu representante legal, desde que apresente o original ou cópia autenticada do Ato Constitutivo acompanhado da carteira de identidade, ou por procurador munido do instrumento procuratório, outorgado pelo representante legal da empresa, com firma reconhecida, com poderes expressos para o seu representante formular ofertas e lances de preços na sessão, manifestar a intenção de recorrer e de desistir dos recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

6.2 A documentação referida no item **6.1** poderá ser substituída pela **Carta de Credenciamento (Anexo IV)**, a qual deverá ser apresentada juntamente com a carteira de identidade do credenciado e documento que comprove a representação legal do outorgante.

6.3 Os licitantes deverão apresentar a **Declaração de Inexistência de Penalidade (Anexo VII)** e a **Declaração de Requisitos de Habilitação (Anexo VIII)** de forma avulsa.

6.4 Os documentos mencionados nos itens 6.1, 6.2 e 6.3 deverão ser entregues ao Pregoeiro **fora de qualquer envelope.**

6.5 Os licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

ao Pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

6.6 É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de um licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório dos licitantes envolvidos.

6.7 Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos mencionados nos **itens 6.1, 6.2 e 6.3**. A ausência desta documentação, implicará de imediato, na impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como na perda do direito de interpor eventual recurso das decisões do Pregoeiro, ficando o licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

6.8 A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, **para fins de apresentação de lances, bem como para manifestação pelo interesse de interpor recursos.**

7 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

7.1 - A Proposta (Envelope nº 01) e os Documentos para Habilitação (Envelope nº 02) deverão ser apresentados, separadamente, em **envelopes** fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

MUNICÍPIO DE BARRA DO PIRAÍ PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2023 ENVELOPE Nº 01 – “PROPOSTA DE PREÇOS” RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: CNPJ Nº _____

MUNICÍPIO DE BARRA DO PIRAÍ PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2023 ENVELOPE Nº 02 – “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO” RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: CNPJ Nº _____
--

7.2 A licitante deverá apresentar os envelopes devidamente lacrados, não sendo aceito o fechamento destes após o início da sessão.

7.3 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo(a) Pregoeiro(a) ou membro da equipe de apoio.

8. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE 01 “PROPOSTA DE PREÇOS”

8.1 - Os documentos do ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS serão apresentados em **01 (uma) via**, no modelo padronizado fornecido pela administração (**Anexo II**) os quais



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

deverão ser preenchidos pelo licitante e devidamente rubricados pelo representante legal. Os preços serão apresentados em algarismos e por extenso e cotados em moeda nacional, prevalecendo, em caso de discrepância, a indicação por extenso.

a) As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pelo(a) Pregoeiro(a), caso contenham erros de soma e/ou multiplicação; no caso da proposta ser corrigida, o **representante da empresa deverá assiná-la;**

b) Os preços serão cotados com **02(duas)** casas decimais. **Ex: R\$ 10,55;**

c) Nos preços propostos estarão incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre a execução do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da licitante.

8.2 - Não será admitida proposta inferior à quantidade prevista neste **Edital**.

8.3 - As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofereçam apenas os serviços descritos, objeto desta licitação.

8.4 - Todos os serviços serão conferidos e analisados pelo setor requisitante para a devida aprovação, sujeitando a desclassificação dos licitantes que não cumprirem as normas do **Edital**.

9. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE 02 “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”.

9.1 - O Envelope “Documentos de Habilitação” deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

9.1.1 - REGULARIDADE JURÍDICA:

9.1.1.1 - A licitante que apresentou um ou mais documentos relacionados abaixo por ocasião do credenciamento, fica dispensada de apresentá-los novamente.

a) Cédula de Identidade e CPF de um dos sócios ou do diretor;

b) Registro Comercial, no caso de empresa individual;

c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado;

d) No caso de sociedades por ações, deverá estar acompanhado da documentação de eleição de seus administradores;

e) O contrato social consolidado dispensa a apresentação do contrato original e das alterações anteriores, devendo ser apresentadas alterações posteriores, ainda não consolidadas;

f) Em se tratando de Micro Empreendedor Individual – MEI, o Contrato Social ou Estatuto poderá ser substituído pelo **Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual – CCMEI;**



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

g) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

h) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.1.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

9.1.2.1 Para fins de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

b) prova de inscrição no cadastro de **contribuintes estadual ou municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

c) prova de regularidade perante a **Fazenda Federal, Estadual e Municipal** do domicílio ou sede do licitante, que será realizada da seguinte forma:

c.1) Fazenda Federal: apresentação de **Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), que abrange, inclusive, as Contribuições Sociais previstas nas alíneas a a d, do parágrafo único, do art. 11, da Lei nº 8.212, de 1991;

c.2) Fazenda Estadual: apresentação da **Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa**, do Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação - ICMS, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda, e **Certidão Negativa de Débitos em Dívida Ativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa**, expedida pela Procuradoria Geral do Estado ou, se for o caso, certidão comprobatória de que o licitante, em razão do objeto social, está isento de inscrição estadual;

c.3) Fazenda Municipal: apresentação da **Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS**, ou, se for o caso, certidão comprobatória de que o licitante, em razão do objeto social, está isento de inscrição municipal;

d) prova de regularidade relativa à **Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, expedido pela Caixa Econômica Federal – CEF;

e) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)** ou da **Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT**.

9.1.2.2 A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte deverá apresentar a



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

documentação de regularidade fiscal ainda que esta acuse restrições, caso em que deverá ser aplicado o disposto do item 7.15.

9.1.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

9.1.3.1 - Certidão Negativa de Falência e Concordata para empresas sediadas no estado do Rio de Janeiro deve ser apresentada no **modelo Cível ou Especial** uma vez que a certidão no modelo Fazendário não condiz com a exigência referente a certidão solicitada no edital, expedida pela Comarca Sede da licitante datada de **até 90 (noventa) dias** anteriores à abertura dos envelopes.

9.1.3.1.1 No caso de certidão de recuperação judicial positiva, a licitante deverá, juntamente com a certidão, sob pena de inabilitação, apresentar comprovação de que o plano de recuperação expressamente prevê a participação da empresa em contratações públicas, bem como que o referido plano foi homologado judicialmente.

9.1.3.2 Prova de possuir Capital Social ou Patrimônio Líquido, cujo valor seja, no mínimo, igual ou superior a 5% (cinco por cento) do valor estimado da contratação, comprovado na data da apresentação da proposta.

9.1.3.2 Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último Exercício, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da(s) Empresa(s), vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de **03 (três) meses** da data de apresentação da proposta.

9.1.4- QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS

9.1.4.1 Será exigida documentos de **qualificação técnica da empresa** quanto aos serviços, objeto desta licitação, a saber:

a) Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, comprovando o fornecimento satisfatório, por parte da licitante, do objeto ou de serviço similar, aos constantes no **Termo de Referência**.

b) Não será necessária Visita Técnica.

9.1.4.2- Será exigido juntamente com a proposta, as licenças operacionais e as certidões ambientais emitidas pelo **INEA**, sendo elas, **Licença Operacional** para realizar atividades de coleta e transporte de resíduos não perigosos - Classe II A e II B transporte rodoviário de resíduos não perigosos e **Certidão Ambiental** para atividades de transporte de resíduos de demolição da construção civil (**RDC**) não perigosos, os **itens 03 e 05 do Termo de Referência (Anexo I)**.

9.1.5 – DA DECLARAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

9.1.5.1 – Todos os licitantes deverão apresentar **Declaração Relativa à Trabalho de Menores (Anexo V)** de que não possui em seu quadro funcional nenhum **menor de 18(dezoito) anos**, desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou qualquer trabalho por **menor de 16(dezesseis) anos**, na forma do artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

9.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

9.2.1 - Os documentos de Habilitação deverão ser apresentados da seguinte forma:

9.2.1.1 - **Dentro do prazo de validade, para aqueles cuja validade possa expirar.** Na hipótese de o documento não conter expressamente o prazo de validade, deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre a validade do mesmo. Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerado válido pelo prazo de 90 (noventa) dias, a partir da data de sua emissão, **ressalvadas as exceções previstas no Edital.**

9.2.2 - Após examinados e julgados os documentos apresentados para efeito de habilitação das licitantes, mediante confronto com as condições deste **Edital**, serão inabilitados e não aceitos aqueles que não atenderem às exigências aqui estabelecidas.

9.2.3 - Quando todas as licitantes forem inabilitadas, o(a) Pregoeiro(a) poderá fixar-lhes o prazo de **08(oito) dias úteis** para a apresentação de novos documentos escoimados das causas referidas no ato inabilitatório.

9.2.4 - Os licitantes apresentarão documentos em cópias legíveis, autenticadas em cartório competente ou por servidor designado para o pregão.

9.2.5 - As **ME, MEI e EPP** deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da Regularidade Fiscal e Trabalhista, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

9.2.5.1 - Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.2.5.2 - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal e trabalhista dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao(à) Pregoeiro(a).

9.2.5.3 - Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos cinco dias úteis inicialmente concedidos.

9.2.5.4 - A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

9.2.6- Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização do pregão; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por **90 (noventa) dias**, contados de sua expedição, ressalvadas as exceções previstas no **Edital**.

9.2.7- Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste Edital, será inabilitado, e o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes e procederá à habilitação do licitante seguinte, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao **Edital**, para declarar o licitante vencedor.

9.2.8- Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, **com número do CNPJ e endereço respectivo**, observando-se que:

- a) se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou
- b) se o licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
- c) se o licitante for matriz, e o executor do Contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;
- d) serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

10 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

10.1 - No **horário, data e local indicado** no preâmbulo será aberta a sessão de processamento do **Pregão**, iniciando-se com o **CREDENCIAMENTO** dos interessados em participar do certame.

10.2 - Iniciada a abertura do envelope de proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

10.3 - A análise das propostas pelo(a) Pregoeiro(a) visará ao atendimento das condições estabelecidas neste **Edital** e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

10.3.1 Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no **Edital**.

10.3.2 No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total ofertado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

10.4 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela;



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

b) Não havendo pelo menos **03 (três) preços** na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até **o máximo de 03 (três)**. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

10.5 - Para efeito de seleção será considerado o tipo de licitação menor preço, critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

10.6 O(a) Pregoeiro(a) convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor.

10.6.1 - No caso de empate entre duas ou mais propostas, em igualdade de condições, o desempate será feito, obrigatoriamente, por sorteio em ato público, para definir a ordem dos lances ou a proposta vencedora.

10.7 Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

10.8 A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa, declinarem da formulação de lances, com exceção da melhor proposta.

10.9 A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida à disputa para toda a ordem de classificação.

10.10 Na sucessão de lances, a diferença mínima do valor ofertado será fixada pelo pregoeiro, podendo variar no decorrer da sessão.

10.11 É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

10.12 Serão desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não previstos neste **Edital**.

10.13 Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas neste **Edital**.

10.14 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo(a) Pregoeiro(a), implicará a exclusão da Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

10.15 Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de **MENOR PREÇO ITEM** e o valor estimado para a contratação, podendo o(a) Pregoeiro(a) negociar diretamente com a proponente, para que seja obtido preço melhor.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

10.16 Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por **Microempresa – ME, Micro Empreendedor Individual - MEI Ou Empresa De Pequeno Porte – EPP** e houver proposta apresentada por **ME, MEI ou EPP até 5% (cinco por cento)** superior à melhor proposta, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar nº. 123/2006.

10.16.1 Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

10.16.1.1 A **ME, MEI ou a EPP** mais bem classificada será convocada para, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada **classificada em 1º lugar no certame**, sob pena de preclusão do exercício do direito de desempate.

10.16.1.2 - Apresentada nova proposta, nos termos do subitem anterior e atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão.

10.16.1.3 - Não sendo vencedora a **ME, MEI ou EPP** mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais **ME, MEI e EPP** remanescentes cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no caput desta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

10.17 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas **ME, MEI e EPP** que se encontrarem no limite estabelecido no caput desta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.18 - Será considerado vencedor, o licitante que ao final da disputa de lances, observadas as disposições da **Lei Complementar nº. 123/2006**, ofertar o menor preço.

10.19 - O(a) Pregoeiro(a) poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10.20 - Após a negociação, se houver, o(a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.21 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

10.22 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante a verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

10.22.1 - A verificação será certificada pelo(a) Pregoeiro(a) e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

10.23 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste **Edital**, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

10.24 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

10.25 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo(a) Pregoeiro(a), membros da equipe de apoio e licitantes presentes na sessão.

11 - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

11.1 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente Pregão, encaminhando o pedido **até 05 (cinco) dias úteis** antes da data fixada para o recebimento das propostas, cabendo ao(a) Pregoeiro(a) decidir sobre a petição no **prazo de 03 (três) dias úteis**, conforme previsto no art. **41, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93**.

11.2 - Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

11.3 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente **Edital** o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no **Edital** até o **2º (segundo) dia útil** que anteceder à data de realização do **Pregão**. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame, conforme previsto no art. **41, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93**.

11.4 - A impugnação feita tempestivamente não impedirá a licitante de participar deste processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente, caso a decisão sobre a petição não seja prolatada antes da data marcada para o recebimento e abertura dos envelopes **“Proposta Comercial”** e **“Habilitação”**.

12 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o **prazo de 03 (três) dias** para apresentação de **razões de recursos**, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar **contrarrazões** em **igual número de dias**, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.2 O **Recurso** e as **Contrarrazões** deverão ser encaminhados para o **Setor de**



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

Licitação, aos cuidados do(a) Pregoeiro(a), no endereço indicado no **item 1.1**, respeitando o prazo citado acima.

12.3 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: na decadência do direito de recurso, adjudicação do objeto do certame pelo(a) Pregoeiro(a) à licitante vencedora e encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

12.4 - Interposto o recurso, o(a) Pregoeiro(a) poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

12.5 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

12.6 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.7 - A adjudicação será feita com base nos critérios de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

12.8 – Na forma do disposto no artigo 93, da **Lei Federal nº 8.213/1991** e suas alterações, o licitante vencedor deverá apresentar como condição para assinatura do Contrato, **Declaração (Anexo IX)** de que preenche, em seus quadros, o percentual mínimo de empregados beneficiários da Previdência Social reabilitado ou com pessoa portadora de deficiência habilitada, na seguinte proporção:

I – menos de 100(cem) empregados não estão sujeitos a aplicação da citada lei;

II - de 100(cem) a 200(duzentos) empregados, 2% (dois por cento);

III - de 201(duzentos e um) a 500(quinhetos) empregados, 3% (três por cento);

IV - de 501(quinhetos e um) a 1000(mil) empregados, 4% (quatro por cento);

V - mais de 1000(mil) empregados, 5% (cinco por cento).

13- DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES DO OBJETO, DA GARANTIA E DO REAJUSTE.

13.1 - A **execução** deverá ser nas condições e prazos previstos no **Termo de Referência (Anexo I)**.

13.2 – Após a assinatura do contrato, o início para execução dos serviços se dará a partir do recebimento da **Ordem de Serviço**, emitida pelas **secretarias responsáveis**, observando as condições e prazos definidos no **Edital e seus anexos**, de forma a não causar prejuízos ao serviço público.

13.3 – O objeto desta licitação demandará formalização de Contrato pelo prazo de **12(doze) meses**, podendo ser prorrogado, até o limite de **60(sessenta) meses**, conforme artigo das Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/2002.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica: - _____

13.4 Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da **CONTRATADA**, os preços contratados **poderão sofrer reajustes, no período de 01(um) ano**, aplicando-se o índice conforme **Tabela EMOP**, com referência mais atualizada na data da solicitação.

13.5 – Exigir-se-á do licitante vencedor, no ato da assinatura do contrato, apresentação de garantia, a ser prestada em qualquer modalidade prevista pelo § 1º, art. 56 da Lei n.º 8.666/93, da ordem de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, a ser restituída após sua execução satisfatória.

13.6 – Não será permitida a subcontratação do objeto/serviço.

14 - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

14.1 - O objeto da presente licitação será fiscalizado por pessoa(s) designada(s) pela(s) secretaria(s) responsável(is), as quais ficarão responsáveis pela conferência e controle do serviço.

14.2 - Por ocasião da execução dos serviços, a **licitante vencedora** deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG) do servidor do setor requisitante responsável pela fiscalização.

14.3 - Constatadas irregularidades no objeto, o município de Barra do Piraí através da(s) **Secretaria(s) Municipal(is)** poderá, se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua reparação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

14.4 - Quando durante os serviços apresentarem quaisquer irregularidades decorrentes de vícios construtivos ou de deficiências dos materiais empregados, a licitante vencedora deverá, às suas expensas, reparar deixando-o em perfeitas condições de utilização.

14.5 - Se a **licitante vencedora** não executar o reparo nem restituir o valor pago, o município de Barra do Piraí-RJ, poderá compensar seu crédito com eventuais débitos para com a licitante vencedora, sem prejuízo de eventuais sanções administrativas.

15 - DA FORMA DE PAGAMENTO

15.1 - O **pagamento** será efetuado pelo município de Barra do Piraí no **prazo de até 30 (trinta) dias** da data do recebimento da(s) Nota(s) Fiscal(is) correspondentes à execução da prestação dos serviços, acompanhada(s) de comprovação da manutenção das condições demonstradas para habilitação.

15.2 - Para efeito de pagamento, a licitante vencedora deverá emitir **Nota(s) Fiscal(ais)** onde conste os dados bancários, assim como apresentar as **Certidões Negativas de Débito perante a Fazenda Pública Federal, Estadual e Municipal**, além daquelas relativas ao **FGTS e Débitos Trabalhistas – CNDT**, de acordo com o art. 55, XIII da Lei Federal nº 8.666/93, a **CONTRATADA** deve manter todas as condições de habilitação exigidas na licitação.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

15.3 - As Notas Fiscais/Faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à **Contratada** e seu vencimento ocorrerá após a data de sua apresentação válida.

15.4 - O pagamento das faturas seguirá a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, e só será efetuado mediante comprovação de regularidade das obrigações fiscais e trabalhistas.

15.5 Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível à **CONTRATADA**, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo **IGPM** e juros moratórios de **0,5% ao mês**, calculado *pro rata die*, e aqueles pagos em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês *pro rata die*.

16 - DA CONTRATAÇÃO

16.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura do contrato, conforme **Anexo III**, parte integrante do presente **Edital** ou outro instrumento equivalente.

16.2 - O município de Barra do Piraí convocará regularmente o interessado para assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar do recebimento da convocação, sob pena de decair o direito à contratação.

16.3 - O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pelo município de Barra do Piraí.

16.4 - É facultado ao município de Barra do Piraí, quando o convocado não assinar o Contrato, não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei 8.666/93.

16.5 - A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pelo município, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

16.6 - O disposto no item 16.5 não se aplica às licitantes convocadas nos termos do **art 64, § 2º da Lei 8.666/93**, que não aceitarem a contratação, nas mesmas condições propostas pela **1ª (primeira)** licitante vencedora, inclusive quanto ao prazo e preço.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

16.7 - A divulgação do contrato ocorrerá conforme **artigo 61 da Lei Federal nº 8.666/93, parágrafo único.**

17- DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

17.1 - As despesas decorrentes do Contrato correrão à conta da dotação orçamentária:

SECRETARIA	FUNCIONAL	ELEMENTO DA DESPESA	FONTE DE RECURSO
SMSP	20.13.04.452.1011.2033	3.3.90.39.99	0004

17.2 – O valor estimado é de R\$ 5.199.950,40 (cinco milhões, cento e noventa e nove mil novecentos e cinquenta reais e quarenta centavos) conforme bloqueio nº 0020/2023-01, às fls. 22 do p.p.

18- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

18.1 A inexecução dos serviços, total ou parcial, a execução imperfeita, a mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeitará o contratado, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, às seguintes penalidades, que deverá (ão) ser graduada(s) de acordo com a gravidade da infração:

- a)** advertência;
- b)** multa administrativa;
- c)** suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal;
- d)** declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Prefeitura Municipal.

18.2 A sanção administrativa deve ser determinada de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida.

18.3 Quando a penalidade envolver prazo ou valor, a natureza e a gravidade da falta cometida também deverão ser considerados para a sua fixação.

18.4 A imposição das penalidades é de competência exclusiva do órgão contratante, devendo ser aplicada pela **Autoridade Competente**, com poderes para decidir na Administração Pública, na forma abaixo descrita:

- a)** a advertência e a multa, previstas nas alíneas a e b, do caput, serão impostas pela **Autoridade Competente**, com poderes para decidir na Administração Pública;
- b)** a suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal, prevista na alínea c, do caput, será imposta pelo **Ordenador de Despesa**;
- c)** a aplicação da sanção prevista na alínea d, do caput, é de competência exclusiva do



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

Exmo. Sr. Prefeito.

18.5 A multa administrativa, prevista na alínea b, do caput:

- a)** não excederá, em seu total, **20% (vinte por cento)** do valor do contrato;
- b)** poderá ser aplicada cumulativamente a qualquer outra;
- c)** não tem caráter compensatório e seu pagamento não exime a responsabilidade por perdas e danos das infrações cometidas;

18.6 A suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura, prevista na alínea c, do caput:

- a)** não poderá ser aplicada em prazo superior a **02 (dois) anos**;
- b)** sem prejuízo de outras hipóteses, deverá ser aplicada quando o adjudicatário faltoso, sancionado com multa, não realizar o depósito do respectivo valor, no prazo devido.

18.7 A Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com a Prefeitura, prevista na alínea d, do caput, perdurará pelo tempo em que os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Prefeitura pelos prejuízos causados.

18.8 A reabilitação poderá ser requerida após **02 (dois) anos** de sua aplicação.

18.9 O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a **CONTRATADA** à multa de mora de **1% (um por cento) por dia útil** que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor do contrato, da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pela **CONTRATANTE** ou da aplicação das sanções administrativas.

18.10 Se o valor das multas previstas na alínea b, **item 18.5** e no **item 18.9**, aplicadas cumulativamente ou de forma independente, além da perda desta, responderá o infrator pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Prefeitura ou cobrada judicialmente.

18.11 A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.

18.12 A aplicação de qualquer sanção será antecedida de intimação do interessado que indicará a infração cometida, os fatos e os fundamentos legais pertinentes para a aplicação da penalidade, assim como a penalidade que se pretende imputar e o respectivo prazo e/ou valor, se for o caso.

18.13 Ao interessado será garantido o contraditório e a defesa prévia.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica:- _____

18.14 A intimação do interessado deverá indicar o prazo e o local para a apresentação da defesa.

18.15 A defesa prévia do interessado será exercida no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, no caso de aplicação das penalidades previstas nas alíneas a, b e c, do caput, e no prazo de **10 (dez) dias**, no caso da alínea d.

18.16 Será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela autoridade competente, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.

18.17 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o Descumprimento total da obrigação assumida, e determinará aplicação **de multa de 5% (cinco por cento) do valor total do contrato**, cabendo, ainda, a aplicação das demais sanções administrativas.

18.18 Os licitantes, adjudicatários e contratantes que forem penalizados com as sanções de suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar e a declaração de inidoneidade para licitar com a Prefeitura, enquanto perdurarem os efeitos da respectiva penalidade.

18.19 As penalidades impostas aos licitantes serão registradas pela **PMBP**, no **Cadastro de Fornecedores da Prefeitura de Barra do Piraí**.

19 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

19.2 - O **Prefeito** poderá revogar a presente licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

19.3 - É facultado ao(à) Pregoeiro(a) ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

19.4 - Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas a serem assinadas pelo(a) Pregoeiro(a) e pelos licitantes presentes, que desejarem.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

Serviço Público Municipal
Processo nº **30480/2022**
Data : **26/12/2022** Fls. ____
Rubrica: - _____

19.4.1 - As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

19.5 - Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo(a) Pregoeiro(a), equipe de apoio e pelos licitantes presentes que desejarem.

19.6 - Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Barra do Piraí (DOEBP)**.

19.7 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das licitantes cujas propostas foram desclassificadas serão devolvidos logo após a assinatura do Contrato da licitante vencedora.

19.8 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo(a) Pregoeiro(a).

19.9 - Integram o presente Edital:

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I-1 - ORÇAMENTO E BDI);
ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA PREÇOS;
ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO;
ANEXO IV - MODELO DE CREDENCIAMENTO;
ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA AO TRABALHO DE MENORES;
ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO ME/EP;
ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PENALIDADE;
ANEXO VIII - MOD. DEC. DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;
ANEXO IX - MOD. DEC. DE ATENDIMENTO DISPOSTO NA LEI FEDERAL 8.213/91;
ANEXO X - TABELA DE PREÇOS ESTIMADOS (PELA TAB. EMOP).

19.10. Ficam os licitantes sujeitos às sanções administrativas, cíveis e penais cabíveis caso apresentem, na licitação, qualquer declaração falsa que não corresponda a realidade dos fatos.

19.11. O foro da **Comarca do Município de Barra do Piraí-RJ** é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias relativas a esta licitação e à adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

Barra do Piraí, ____ de _____ de 2023.

Secretaria Municipal de Serviço Público